

comfacor

-Por favor leer las indicaciones al respaldo antes de diligenciar
-Diligencie este formato con letra clara, legible y sin tachones.

Versión

F. Aprobación

Código

9/05/2025

FO-MISF-AFI-04

I. TIPO DE NOVEDAD

Nº de folios

Radicado

Afiliación de Trabajador

Afiliación de grupo familiar

Adición de personas a cargo de trabajador afiliado

Reintegro

II. DATOS DEL EMPLEADOR

No:

Nombre o Razón Social:

III. DATOS DEL TRABAJADOR

Tipo de Identificación:

Primer Apellido

Segundo Apellido

Primer Nombre

Segundo Nombre

Número de identificación:

Estrato

Teléfono casa

Número de celular

Correo electrónico (si lo tiene)

Género

Soltero

Casado

Unión libre

Separado

Viudo

Divorciado

Otro

Dirección de Residencia:

Barrio de Residencia:

Municipio de Residencia:

Departamento de Residencia:

Urbana

Rural

Dirección donde trabaja:

Barrio donde trabaja:

Municipio donde trabaja:

Zona donde Labora

Fecha Ingreso a la Empresa

Salario Mensual

Ocupación / Profesión:

Teléfono Oficina:

Si labora por horas, ¿cuántas al mes?

Orientación Sexual

Heterosexual

Bisexual

Homosexual

Información no disponible

¿Cuenta usted con acreditación como veterano de guerra?

IV. INFORMACIÓN DEL CONYUGE O COMPAÑERO(A)

Tipo de Identificación:

Primer Apellido

Segundo Apellido

Primer Nombre

Segundo Nombre

Número de identificación:

Dirección:

Barrio:

Municipio:

Teléfono:

Celular:

Correo electrónico (si lo tiene):

Ama de casa

Trabaja

Independiente

Pensionado

Estudia

No trabaja

El(La) conyuge recibe cuota monetaria

¿Por cuál Caja de Compensación?

Nombre de la empresa

NIT

¿Desea incluir a su cónyuge o compañero(a) a su grupo familiar?

V. INFORMACIÓN PARA AFILIACION DE GRUPO FAMILIAR

(Ingrese aquí las personas que desea registrar como sus beneficiarios)

(Para acceder al derecho de cuota monetaria debe anexar los documentos descritos en la Circular Única Jurídica de la Superintendencia de Subsidio Familiar)

VI. INFORMACIÓN DE MEDIO DE PAGO (Solo en caso de afiliación de grupo familiar)

(Ingrese aquí los datos de la billetera que desea registrar como su medio de pago)

Autorizo a COMFACTOR a cancelar el subsidio monetario y/o subsidios girados no cobrados disponibles que registren a mi nombre, a través de una de las siguientes opciones que tiene dispuestas para ello:

(Escoja una sola opción)

(Si escoge la opción billetera digital, se debe anexar certificación del producto con fecha de expedición no mayor a 30 días)

DAVIPLATA (Davivienda)

NEQUI (Bancolombia)

DALE (Bogotá)

N° Celular:

N° Celular:

N° Celular:

(Si escoge la opción entidad bancaria, se debe anexar certificación bancaria de la cuenta con fecha de expedición no mayor a 30 días)

O a través de Entidad Bancaria

Banco

Cuenta de Ahorros

Cuenta corriente

N° de cuenta

Apreciado Afiliado: Tú y tu familia son muy importantes para COMFACTOR, por eso queremos estar siempre en contacto contigo. Para lograrlo es indispensable que nos autorices contactarte. No olvides diligenciar de forma clara y correcta todos tus datos para informarte todo lo que tenemos para ti.

VII. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Al diligenciar este formulario autorizo a LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE CÓRDOBA - COMFACTOR, ubicada en la Carrera 9 No. 12-01 de Montería y con teléfono de contacto 300 9120308, para que recolecte, almacene, use, circule y/o suprima mis datos personales y los de mis representantes registrados en este formulario y en sus anexos, incluyendo el consentimiento para tratar datos sensibles y de menores de edad, aun conociendo que no estoy obligado a autorizar su tratamiento, para dar cumplimiento a las finalidades de: Afiliación como trabajador a la Caja de Compensación; Afiliación de beneficiarios, cónyuges y/o núcleo familiar en la Caja de Compensación; Vinculación al Sistema de Subsidio Familiar; Verificación y actualización de datos personales; Asignación de subsidio familiar monetario, en especie, apoyo funerario u otros beneficios; Contacto para adelantar gestiones de cobro y/o envío de mensajes informativos y comerciales a través de correo electrónico, correspondencia, llamada telefónica, aplicaciones web y mensajes SMS; y/o demás finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de Información disponible en www.comfactor.com.co, la cual especifica los datos de carácter sensible. Así mismo, conozco que como titular me asisten los derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mis datos y revocar la autorización. Declaro contar con la autorización para suministrar la información de los titulares de datos referidos en el presente formulario para las finalidades descritas.
Declaro que la información aquí suministrada es cierta, verídica y, que en caso de ser admitida mi solicitud, me comprometo a cumplir con las normas establecidas por la Ley en lo concerniente a lo establecido en el Régimen de Subsidio Familiar y igualmente, autorizo a COMFACTOR para que, por cualquier medio, se verifiquen los datos aquí contenidos y compruebe el cumplimiento de las mismas, si lo estima conveniente. Cualquier falsedad u omisión voluntaria conllevará a la anulación de esta solicitud. La omisión a este requisito puede generar falsedad documental, investigada penalmente.
Formulario generado a través del sistema de autogestión COMFACTOR A UN CLIC. La autentificación del titular del trámite constituye aceptación y responsabilidad, por tanto no requiere firma manuscrita.

Firma del empleador

Firma trabajador

Cédula:

VIII. ESPACIO DE USO EXCLUSIVO DE COMFACTOR

Observaciones:

Firma y Sello de Radicación

Firma y Sello de Digitación

Revisado por:

Digitado por:

Fecha:

Información sujeta a verificación

Motivo de devolución (ver respaldo):

Formularios, formatos o documentos mal diligenciados, legales, emendados, repetidos o incompletos

Documentación incompleta del trabajador

Documentación incompleta de beneficiarios

Recuerde que para acreditar derecho a subsidio familiar monetario no se reciben documentos parciales

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE CORDOBA - COMFACTOR Nit. 891080005-1 Cra 9 Nº 12-01 Montería www.comfactor.com.co
Visítenos en la web en http://www.comfactor.com.co/subsidio-familiar
Línea nacional gratuita de atención al cliente 01 8000 413 758, Teléfono: 300 912 0308
Para peticiones, quejas y reclamos: www.comfactor.com.co/nórnionBOBS

RECOMENDACIONES DE DILIGENCIAMIENTO	
1. Diligencie completamente el formulario preferiblemente en letra imprenta o a máquina, sin tachones, enmendaduras, repisados, ni uso de corrector.	
2. Escriba correctamente el número de identificación del trabajador y el NIT del empleador.	
3. Antes de entregar el formulario, revise cuidadosamente la información suministrada y verifique que la documentación este completa, correcta y los soportes requeridos correspondan con los solicitados de acuerdo con la Circular Única Jurídica de la Superintendencia del Subsidio Familiar.	
4. No utilice números romanos en el diligenciamiento del formulario.	
5. Utilice siempre cuatro dígitos para el año y dos para el mes y día.	
6. En caso de quedar información o documentos pendientes debe diligenciar otro formato.	
7. Recuerde que no se deben dejar campos en blanco dentro del formulario.	
8. Pago a través de las billeteras digitales: Escoja cualquiera de los medios de pagos disponibles para el pago de la cuota monetaria; Daviplata (Banco Davivienda), Nequi (Bancolombia) y Dale (Banco de Bogotá). Adicionalmente deberá adjuntar la certificación del producto de su preferencia con fecha de expedición no mayor a 30 días, para billeteras digitales o cuentas bancarias.	

REQUISITOS PARA AFILIAR AL CÓNYUGE CUIDADOR
1. Tener afiliado(a) al beneficiario(a) cónyuge o compañero(a) permanente del(de la) trabajador(a) cotizante.
2. La remuneración mensual fija o variable del(de la) trabajador(a) dependiente afiliado(a) la Caja de Compensación no debe sobrepasar los dos (2) SMMLV.
3. El(la) cónyuge o compañero(a) permanente del trabajador afiliado que realiza actividades de cuidador(a), no debe contar con una fuente formal directa de ingresos y no debe realizar una actividad formal remunerada, para esto deberá presentar la correspondiente declaración juramentada sobre esta condición, firmada tanto por el(la) cónyuge como por el(la) trabajador(a) afiliado(a).
4. Certificación de la EPS, IPS o entidad competente, sobre la situación de discapacidad de la persona en la cual indique de manera expresa que la persona discapacitada requiere asistencia en actividades de higiene, aseo o alimentación, ayuda en la administración de medicamentos.

RECUERDE QUE PARA RECIBIR CUOTA MONETARIA DEBE CUMPLIR LAS SIGUIENTES CONDICIONES
1. Debe ser trabajador permanente que labore un mínimo de 96 horas por mes, con una remuneración mensual igual o inferior al equivalente a cuatro salarios mínimos legales vigentes y tener personas legalmente a cargo. Art. 3 Ley 789/2002
2. Se considerarán personas a cargo únicamente:
- Los hijos, hijastros o hermanos huérfanos de padres menores de 18 años. Para los hijos o hermanos huérfanos mayores de 12 años se requiere adjuntar certificados de estudio. Si son discapacitados deben acreditar dicha condición con el respectivo certificado, que cumpla con los parámetros normativos.
- Los padres mayores de 60 años que dependan económicamente del trabajador y que ninguno de los dos reciba renta, pensión ni salario.
3. Si el trabajador labora en más de una empresa, se tendrá en cuenta la suma de los ingresos recibidos en cada empleo.
4. Se tendrá en cuenta la suma de los ingresos laborales de los dos padres, y en caso de que estos no superen los cuatro salarios mínimos, se pagará cuota monetaria a cada padre por los mismos hijos sobre los que se demuestre el derecho.
5. Si sumados los ingresos laborales del trabajador y su cónyuge no superan los seis salarios mínimos legales vigentes, sólo se pagará cuota monetaria a uno de los padres por los hijos sobre los cuales demuestre el derecho.
6. Si sumados los ingresos laborales de los dos padres superan seis salarios mínimos legales vigentes ninguno podrá recibir cuota monetaria.

Nota: Si se cumple con los anteriores requisitos se debe adjuntar la documentación exigida para cada caso, de acuerdo con la guía de afiliación que se encuentra disponible en nuestra página web y para que la afiliación sea válida, la empresa debe estar afiliada a la Caja de Compensación y el trabajador debe cumplir con todas las condiciones del Régimen del Subsidio Familiar.

AVISO DE PRIVACIDAD
La CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE CÓRDOBA – COMFACOR, persona Jurídica identificada con Nit. 891080005-1, con domicilio en la Carrera 9 # 12-01 de la ciudad de Montería (Córdoba), se permite informar a todos los titulares de datos personales que llegaren a ser incluidos en nuestras bases de datos:
--> Que el día veintitrés de julio de 2021, mediante la Resolución AEI 185, el AGENTE ESPECIAL DE INTERVENCIÓN de COMFACOR aprobó la POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN conforme a la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1074 de 2015.
--> Que la POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN es puesta a conocimiento de los titulares de los datos personales objeto de tratamiento, por medio del presente Aviso de Privacidad, el día 25 de agosto de 2021.
--> Que la POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN se encuentra publicada en www.comfacor.com.co , donde se podrá consultar el tratamiento de los datos personales, las finalidades del tratamiento, los derechos de titulares de datos y la información sobre el carácter facultativo de la respuesta a preguntas sobre datos sensibles.
--> Que COMFACOR pone a disposición los siguientes canales de atención para el ejercicio de sus derechos como titular de datos personales: Dirección: Carrera 9 No. 12 – 01 Montería (Córdoba), Portal web: www.comfacor.com.co/PQRS , teléfono: 01 8000 413 758 o al Correo: atencionalcliente@comfacor.com.co .

Señor Afiliado, se informa que puede radicar documentos y aclarar cualquier inquietud desde los diferentes Centros Integrales de Servicios (CIS) de Comfacor en los municipios del departamento de Córdoba, la información de estos CIS puede ser consultada desde nuestra página web www.comfacor.com.co

Si requiere mayor orientación en el diligenciamiento del formulario, consultar el link <https://www.comfacor.com.co/servicios/requisitos-para-acceder-al-subsidio-comfacor/>, en la página web de la Caja.

Dirección Sede Principal: Calle 9 # 12 - 01 Barrio Buenavista

Si tienes alguna inquietud puedes comunicarte al Centro de Atención al Cliente (CAC) por los canales:

Telefono: 300 912 0308

Línea gratuita nacional: 01 8000 413 758

Recuerda que debes ingresar a la página web para identificar el caso de tu grupo familiar y conocer documentos anexos para evitar inconvenientes al momento de la actualización de afiliación.

www.comfacor.com.co

- ☑ **Trabajador con cónyuge.**
- ☑ **Trabajador con cónyuge, hijos e hijastros.**
- ☑ **Trabajador separado o soltero con hijos.**
- ☑ **Trabajador con hermanos huérfanos de padres.**
- ☑ **Trabajador con padres mayores de 60 años**
QUE DEPENDAN ECONÓMICAMENTE DE ÉL